

Vedtægter for Copenwater

§ 1 Navn og sted:

Foreningens navn er Copenwater. Foreningen har hjemsted i Københavns Kommune.

Foreningens adresse er formand eller kasserers hjemmeadresse.

§ 2 Formålsparagraffen:

Foreningens formål er at fremme interessen for åbentvandssvømning med udgangspunkt i fællesskabet samt at gøre det muligt for dens medlemmer at dyrke sporten. Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.

Foreningen søger at samarbejde med andre relevante organisationer, der deler interessen for at udvikle og udbrede sporten åbentvandssvømning.

§ 3 Organisation og ledelse:

Foreningen kan meldes ind i relevante idrætslige organisationer, eksempelvis Dansk Svømmeunion, Danmarks Idrætsforbund (DIF) og De Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger (DGI).

§ 4 Medlemskab:

Enhver, som har betalt kontingent til foreningen, og som tilslutter sig foreningens formål og idégrundlag, er medlem af foreningen.

Medlemskab hos Copenwater gælder fra 1. januar til den 31. december i det igangværende år.

Et medlem, som ikke respekterer nærværende vedtægt eller beslutninger, som er vedtaget af generalforsamlingen, kan af bestyrelsen ekskluderes af foreningen, jf. §8.

§ 5 Indmeldelse:

Indmelding sker ved henvendelse til foreningens bestyrelse. Først når bestyrelsen har godkendt at vedkommende har betalt sit kontingent, kan vedkommende betragte sig som gyldigt medlem af Copenwater.

§ 6 Udmeldelse:

Udmeldelse af Copenwater skal ske skriftligt til kassereren med en måneds varsel til udgangen af en kontingentperiode.

§ 7 Kontingent:

Kontingent fastsættes af generalforsamlingen og betales forud. Opkrævningsformen fastsættes af bestyrelsen.

§ 8 Eksklusion:

Et medlem kan ekskluderes fra Copenwater såfremt vedkommende handler til skade for foreningen. En beslutning om eksklusion, skal meddeles medlemmet skriftligt og anbefalet.

I sager om eksklusion har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.

I sager om eksklusion har medlemmet desuden krav på, at få sagen afgjort på en ekstraordinær generalforsamling, hvis vedkommende ønsker det.

§ 9 Ordinær generalforsamling:

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Den ordinære generalforsamling skal afholdes én gang årligt senest 31. marts. Indkaldelse til generalforsamlingen med angivelse af dagsorden skal kommunikeres via foreningens kommunikationskanaler, og med mindst fire ugers varsel.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indsendt skriftligt til bestyrelsen senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Den endelige dagsorden med indkomne forslag, samt det reviderede regnskab og kommende budget, skal ligge til gennemsyn på foreningens hjemmeside senest 5 dage før generalforsamlingens afholdelse. Det reviderede regnskab og budget skal fremlægges på generalforsamlingen.

Adgang til generalforsamlingen med stemmeret har alle foreningens gyldige medlemmer.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

§ 10 Dagsorden:

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år
3. Forelæggelse af revideret regnskab for det forløbne år til godkendelse
4. Fastsættelse af kontingent
5. Forelæggelse af bestyrelsens budgetforslag for det kommende år til godkendelse
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af 5 bestyrelsesmedlemmer; 3 for 2 år (hvert 2. år, ulige år), 2 for 2 år (hvert 2. år, lige år). Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer.
8. Valg af revisor for et år.
9. Eventuelt

§ 11 Generalforsamlingens ledelse:

Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Dog skal vedtægtsændringer besluttes af 2/3 af de fremmødte, og forslag om foreningens opløsning

skal besluttes af 2/3 af de fremmødte på to af hinanden følgende generalforsamlinger. Kun en generalforsamling (både ordinær og ekstraordinær) kan ændre foreningens vedtægter.

Afstemning skal foretages skriftligt, såfremt et medlem forlanger det.

Ved personvalg mellem flere kandidater skal afstemningen dog altid være skriftlig.

Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger.

Referatet godkendes og underskrives af dirigent, formand og referent og kommunikeres på foreningens kommunikationsplatform.

Indsigelser til referatet skal være bestyrelsen i hænde senest 4 uger efter fremlæggelse af referatet.

§ 12 Ekstraordinær generalforsamling:

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af tre medlemmer af bestyrelsen eller når mindst halvdelen af foreningens medlemmer skriftligt, over for bestyrelsen, fremsætter ønske herom med en angivelse af det eller de emner, som ønskes behandlet.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes senest 2 uger efter begæringen og med 2 ugers varsel med angivelse af det eller de emner, som ønskes behandlet.

§ 13 Daglig drift:

I tidsrummet mellem generalforsamlingerne varetages foreningens interesser og daglige drift af bestyrelsen.

§ 14 Bestyrelsen:

Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af løbende fællesopgaver i foreningen.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når et flertal af dens medlemmer er til stede.

§ 15 Regnskab:

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Foreningens valgte revisor reviderer regnskabet og udfærdiger en revisionsrapport med påtegning og underskrift.

Årsregnskab og revisionsprotokol forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse. Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger hos kassereren.

§ 16 Tegning og hæftelse:

Foreningen tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner kræves dog underskrift af formand og kasserer i forening. Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med sin formue.

Hverken medlemmer eller bestyrelsen kan hæfte personligt for foreningens forpligtelser.

§ 17 Opløsning:

Opløsning af Copenwater kan kun ske ved kvalificeret flertal ved to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvor mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer herfor. Der må ikke være mindre end 1 uge imellem de to nødvendige generalforsamlinger.

Alle eventuelt indestående midler eller aktiver i foreningen skal doneres til velgørende formål ved en opløsning, hvilket nærmere bestemmes på generalforsamlingen.

Disse vedtægter blev godkendt på Copenwaters ekstraordinære generalforsamling den 12. januar 2016.